|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HOCALAR ŞEHİT KAMİL TUNÇ ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  **AYIN ÖĞRENCİSİ BELİRLEME FORMU**  Öğrencinin Adı-Soyadı: Sınıfı/No:  **AY:**  **KRİTERLER** | | **PUANLAMA (0-1-2-3-4 Puan)** | | | |
| **Okul Rehber Öğretmeni** | **Onur Kurulu Baş.** | **Disiplin Kurulu Başk.** | **ORTALAMA** |
| **A. OKUL KURALLARINA UYUMU** | | | | | |
| 1. | Okula zamanında gelir, devamsızlık yapmamaya özen gösterir. |  |  |  |  |
| 2. | Okulda yapılan törenlere/törenlerde gerekli özeni gösterir. |  |  |  |  |
| 3. | Kılık-Kıyafet Yönetmeliğine uygun giyinir. |  |  |  |  |
| 4. | Tertipli ve temizdir. |  |  |  |  |
| 5. | Okul eşyalarına zarar vermeyip özenle korur. |  |  |  |  |
| 6. | Dersin işlenişini bozan davranışlardan kaçınır. |  |  |  |  |
| 7. | Okul kurallarına uyar. |  |  |  |  |
| 8. | Öğretmenlerine ve okul çalışanlarına saygılı davranır. |  |  |  |  |
| 9. | Zararlı alışkanlığı yoktur. |  |  |  |  |
| **B. AKADEMİK BAŞARISI** | | | | | |
| 10. | Ders başarısını artırmak için çaba sarf eder, gayretlidir. |  |  |  |  |
| 11. | Ödevlerini aksatmadan ve zamanında yapar. |  |  |  |  |
| 12. | Derse katılıma özen gösterir. |  |  |  |  |
| 13. | Derste işlenecek konu için hazırlıklı gelir. |  |  |  |  |
| 14. | Ders araç-gereç ve kitaplarını muntazam getirip kullanır. |  |  |  |  |
| **C. ARKADAŞLIK İLİŞKİLERİ** | | | | | |
| 15. | Arkadaşlarına saygılı davranır. |  |  |  |  |
| 16. | Arkadaşları ile kaba, aşağılayıcı ve küfürlü konuşmaz. |  |  |  |  |
| 17. | Arkadaşları tarafından sevilir. |  |  |  |  |
| 18. | Doğru sözlüdür, yalana başvurmaz. |  |  |  |  |
| **D. OKUL ETKİNLİKLERİNE KATILIM** | | | | | |
| 19. | Okul etkinliklerinde görev almaya isteklidir. |  |  |  |  |
| 20. | İl/İlçe çapında düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinliklere katılır. |  |  |  |  |
| 21. | Sportif faaliyetlerde okulumuzu ve sınıfını temsil eder. |  |  |  |  |
| 22. | Eğitsel Kulüp çalışmalarına katılır |  |  |  |  |
| **E. ÇEVRE BİLİNCİ** | | | | | |
| 23. | Oturduğu sırayı ve masayı temiz kullanır. |  |  |  |  |
| 24. | Sınıfı ve okulu temiz tutmaya özen gösterir. |  |  |  |  |
| 25. | Okul kaynaklarını israf etmez. (Su, Elektrik, okul-araç gereçleri) |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | | | | |  |
| **DİSİPLİN CEZASI NEDENİ İLE DÜŞÜLEN PUAN** | | | | |  |
| **GENEL TOPLAM** | | | | |  |

**AYIN ÖĞRENCİSİ BELİRLEME *UYGULAMA ESASLARI***

* Öğrenciler, başarı durumları ve gösterdikleri olumlu davranışlara göre her ay değerlendirilerek ayın öğrencileri sınıflar bazında seçilir.
* Değerlendirme her ay Onur Kurulu Başkanı, Disiplin Kurulu Başkanı, Okul Rehber Öğretmeni ve Md. Yrd. Oluşan komisyon tarafından değerlendirilir..
* Her sınıf seviyesinde sınıf öğretmeni komisyona ayın 3’na (Örneğin Eylül ayı öğrencisi için 3 Ekim’e) kadar dilekçe ile isim bildirir.
* Şubelerden herhangi bir ay için aday olmayı gerektirecek özelliklere sahip bir öğrenci yoksa o şubeden aday gösterilmez.
* Teklif edilecek öğrenciden almış olduğu her disiplin cezası için 4 puan düşülür.
* Seçimler her ayın 4-7 tarihleri içindeki haftada değerlendirme yapılır ve belirlenen hafta içinde öğrenci ödüllendirilir.
* Aynı öğrenci bir eğitim öğretim yılı içerisinde, ardışık olmamak üzere, en fazla 3 defa ayın öğrencisi seçilir. Yıl sonunda ayın öğrencilerinden birisi yılın öğrencisi seçilir.
* Ayın öğrencilerinin isimleri okulun web sayfasında yayınlanır.
* Puanlamada her kriter için en az 0 en fazla 4 puan verilir; değerlendirme toplam 100 puan üzerinden yapılır.
* Ayın Öğrencisi Belirleme ile ilgili iş ve işlemler komisyon tarafından yürütülür.

Mehmet AKSOY

Okul Müdürü